



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Πρόγραμμα Εισαγωγής στο Επάγγελμα για Νέους Εκπαιδευτικούς – Διοικητικά και τεχνικά θέματα

<https://empowering-teachers.eu/>

Η δημιουργία της παρούσας δημοσίευσης συγχρηματοδοτήθηκε από το πρόγραμμα επιχορηγήσεων Erasmus+ της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο της επιχορήγησης υπ' αριθ. 626148-EPP-1-2020-2-PT-EPPKA3-PI-POLICY. Η παρούσα δημοσίευση αντανakλά μόνο τις απόψεις του συντάκτη. Ούτε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ούτε ο εθνικός οργανισμός χρηματοδότησης του έργου φέρουν οποιαδήποτε ευθύνη για το περιεχόμενο ή για τυχόν απώλειες ή ζημιές που ενδέχεται να προκληθούν από τη χρήση της παρούσας δημοσίευσης.



© Copyright 2021 Σύμπραξη LOOP

Απαγορεύεται η αντιγραφή, αναπαραγωγή ή τροποποίηση του παρόντος εγγράφου, εν όλω ή εν μέρει, για οποιονδήποτε σκοπό, χωρίς την έγγραφη άδεια της Σύμπραξης LOOP. Επιπλέον, πρέπει να γίνεται αναφορά στους συντάκτες του εγγράφου και σε κάθε ισχύον τμήμα της δήλωσης πνευματικών δικαιωμάτων.

Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.

Το παρόν έγγραφο μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς προειδοποίηση.



Το έργο αυτό έχει άδεια χρήσης υπό [CC BY-NC-SA 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)



Περιεχόμενα

| | | |
|------|--|----|
| 14. | Διοικητικά και τεχνικά θέματα | 4 |
| 14.1 | ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ | 7 |
| 14.2 | ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ | 8 |
| 14.3 | ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ PORTFOLIO ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ | 13 |
| | Βιβλιογραφία | 17 |

14. Διοικητικά και τεχνικά θέματα

A. Ποια είναι η κύρια ιδέα/στόχος/αντικείμενο αυτής της ενότητας;

Η αξιοποίηση της ενότητας «Διοικητικά και τεχνικά θέματα» αποσκοπεί στην ενίσχυση της ικανότητα των αρχάριων εκπαιδευτικών να χειρίζονται τις διοικητικές απαιτήσεις και να αποκτήσουν την απαραίτητη επάρκεια υλοποίησης των γραφειοκρατικών απαιτήσεων που απαιτεί η θέση τους στο σχολείο. Ένας από τους πιο σημαντικούς στόχους αυτής της ενότητας είναι να παρέχει στους εκπαιδευτικούς μια συγκεκριμένη βάση αναφοράς μέσω της οποίας να διευρύνουν τον επαγγελματισμό τους στην τήρηση αρχείων όχι μόνο λόγω του ότι αυτό συχνά αποτελεί διοικητική υποχρέωσή τους, αλλά και για να τους βοηθήσει να παρακολουθήσουν τη σταδιοδρομία τους.

B. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

- Ο νέος εκπαιδευτικός θα εξοικειωθεί με όλα τα διοικητικά καθήκοντα που τον περιμένουν στο σχολείο και θα είναι σε θέση να χειρίζεται με ανεξαρτησία διοικητικά και τεχνικά θέματα.
- Ο νέος εκπαιδευτικός θα είναι σε θέση να οργανώνει αποτελεσματικά τα σχολικά έγγραφα και τη σχετική γραφειοκρατία.
- Ο νέος εκπαιδευτικός θα γνωρίσει το ευρύτερο εκπαιδευτικό περιβάλλον και θα μπορέσει να αξιοποιεί εκπαιδευτικά ψηφιακά αποθετήρια που σχετίζονται με το επάγγελμά του.

Γ. Δραστηριότητες, παρουσιάσεις και άλλα υλικά που περιλαμβάνει η ενότητα:

| ΣΤΟΙΧΕΙΟ | Κοινό-στόχος | Τύπος υλικού | Χρόνος για το υλικό | Τομέας |
|--|--|-------------------|---------------------|----------------------------|
| 14.1 Κατάλογος κανονισμών και απαιτούμενων εγγράφων | Μέντορας ή/και νεοεισερχόμενοι εκπαιδευτικοί | Κατάλογος | 60 λεπτά | Γραφειοκρατικό/ διοικητικό |
| 14.2 Οδηγός για τη δημιουργία αποθετηρίου | Νεοεισερχόμενοι εκπαιδευτικοί | Οδηγός μελέτης | 45 λεπτά | Γραφειοκρατικό/ διοικητικό |
| 14.3 Οδηγός δημιουργίας ενός portfolio εκπαιδευτικού | Μέντορας και νεοεισερχόμενοι εκπαιδευτικοί | Οδηγός/Παρουσίαση | 60 λεπτά | Γραφειοκρατικό/ διοικητικό |

14.1 Ο Κατάλογος κανονισμών και απαιτούμενων εγγράφων αποτελεί έναν κατάλογο ελέγχου διάφορων νόμων και κανονισμών που καθορίζουν το πλαίσιο εργασίας των νεοεισερχόμενων εκπαιδευτικών, μαζί με πιθανά έγγραφα που ένας εκπαιδευτικός χρειάζεται να παράγει, καθώς και τις βασικές σχολικές πολιτικές που πρέπει να προετοιμάσει και να παρουσιάσει ο μέντορας στον αρχάριο εκπαιδευτικό.

14.2 Ο Οδηγός για τη δημιουργία αποθετηρίου είναι ένα οπτικό/πρακτικό εργαλείο που προσφέρεται μέσω παρουσίασης με infographics, με στόχο να διευκολύνει τους εκπαιδευτικούς στον χειρισμό της απαραίτητης τεκμηρίωσης. Ο οδηγός είναι συνοπτικός και τεχνικός παρέχοντας έναν σύντομο κατάλογο στρατηγικών και δραστηριοτήτων, καθώς και άλλες πηγές που μπορεί να χρησιμοποιήσει ο εκπαιδευτικός για δική του καλύτερη διαχείριση.

14.3 Ο Οδηγός δημιουργίας ενός portfolio εκπαιδευτικού αποτελεί τη βάση για αναστοχασμό σχετικά με την ανάγκη τήρησης προσωπικών αρχείων σχετικά με την εξέλιξη της σταδιοδρομίας. Είναι μια παρουσίαση με ορισμένες συγκεκριμένες προτάσεις και υποδείξεις πώς να ξεκινήσει η δημιουργία ενός τέτοιου επαγγελματικού φακέλου (portfolio).

Δ. Προτάσεις για την υλοποίηση της ενότητας

Ένας νεοεισερχόμενος εκπαιδευτικός μαζί με τον μέντορά του αρχίζει να εργάζεται στην ενότητα συμβουλευόμενος τον κατάλογο με τους κανονισμούς και την απαιτούμενη τεκμηρίωση (14.1). Χρονικά είναι σημαντικό το βήμα αυτό να γίνεται αφού ο εκπαιδευτικός εξοικειωθεί με το εθνικό πλαίσιο και τους κανονισμούς που διέπουν το επάγγελμα του εκπαιδευτικού. Ο μέντορας μπορεί να βοηθήσει τον νέο εκπαιδευτικό αφιερώνοντας μία ώρα σε μια κατ' ιδίαν συνάντηση μεταξύ τους δουλεύοντας μαζί πάνω στη μελέτη του καταλόγου, υπενθυμίζοντας και δείχνοντας στον αρχάριο εκπαιδευτικό πώς διεκπεραιώνονται οι διοικητικές/γραφειοκρατικού τύπου εργασίες στο συγκεκριμένο σχολείο. Από κοινού ο νεοεισερχόμενος εκπαιδευτικός και ο μέντορας μπορούν σε αυτό το χρονικό σημείο να συμβουλευόμενος τον Οδηγό δημιουργίας ενός αποθετηρίου δουλειάς (14.2), με τον μέντορα να τον παρουσιάζει στον νεοεισερχόμενο εκπαιδευτικό. Θα ήταν σημαντικό η παρουσίαση του οδηγού να γίνει όσο τον δυνατόν πιο πρακτικά, δηλαδή ο νεοεισερχόμενος εκπαιδευτικός να εξοικειωθεί με τον οδηγό εφαρμόζοντάς τον (υπό την επίβλεψη του μέντορα) στα πρώτα έγγραφα που έχει να διαχειριστεί.

Μια ξεχωριστή συζήτηση θα πρέπει να γίνει για να τονιστεί η σημασία τήρησης προσωπικού αρχείου δραστηριοτήτων και καλών πρακτικών. Ο οδηγός δημιουργίας ενός χαρτοφυλακίου εκπαιδευτικού (14.3) μπορεί να μελετηθεί από τον νεοεισερχόμενο εκπαιδευτικό και ανεξάρτητα, αλλά θα είναι ακόμα καλύτερα πλαισιωμένος αν ο μέντορας αφιερώσει και λίγο χρόνο για μια συζήτηση πάνω σε αυτό το θέμα προσφέροντας τη δική του οπτική / εμπειρία και πρακτική.

Με αυτή την ενότητα ολοκληρώνεται το πρόγραμμα εισαγωγής στο επάγγελμα των νέων εκπαιδευτικών, καθώς η τεκμηρίωση είναι μερικές φορές η τελευταία ανησυχία στο μυαλό ενός νεοεισερχόμενου εκπαιδευτικού. Ωστόσο ο μέντορας θα πρέπει να αξιολογεί ποιες πληροφορίες από αυτή την ενότητα θα μπορούσε να χρειαστεί ο υποψήφιος εκπαιδευτικός σε ένα προηγούμενο σημείο της περιόδου εισαγωγής και να τις παράσχει τότε.

Ε. Χρήσιμοι σύνδεσμοι

Ιστοσελίδες για την εκπαιδευτική πολιτική στην Ελλάδα:

<https://www.minedu.gov.gr/nomot-koinov/nomothesia-new/nomothesia-genika-m>



<https://edu.klimaka.gr/nomothesia>
<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/>

Ιστοσελίδες για την ψηφιακή οργάνωση:

<https://www.kindergartenworks.com/teacher-tools/organizing-digital-teacher-files/>
<https://manikapant18.medium.com/6-awesome-ways-teachers-can-digitally-organize-their-files-f7b4ac1d66be>
<https://learningattheprimarypond.com/blog/teacher-organization-tips-for-digital-organization/>
<https://weje.io/blog/how-to-organize-digital-files-for-teachers>
<https://thesimplyorganizedteacher.com/organize-classroom-computer/>
<https://edtech-class.com/2021/05/05/teacher-spring-cleaning-how-to-organize-your-google-drive/>
<https://digitaleducation.tdm2000.org/topic/topic-5-how-to-organize-a-repository-of-educational-digital-resources/>
<https://truthforteachers.com/4-free-tools-for-teachers-to-manage-digital-clutter/>
<https://shakeuplearning.com/blog/13-tips-to-organize-your-google-drive/>
<https://gatlabs.com/blogpost/5-steps-to-organise-your-google-drive/>
<https://edu.gcfglobal.org/en/googledriveanddocs/managing-your-files/1/>
https://www.reddit.com/r/lifeprotips/comments/r31xd/lpt_request_organizing_your_computer/
<https://lifehacker.com/the-noguchi-filing-system-keeps-paper-documents-organiz-1593529432/amp>
<https://www.howtogeek.com/howto/15677/zen-and-the-art-of-file-and-folder-organization/>



14.1 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Πρόκειται για έναν κατάλογο διάφορων πιθανών εγγράφων που χρειάζεται ένας εκπαιδευτικός, καθώς και αρχείων που πρέπει να τηρούνται στο πλαίσιο εκπαιδευτικών πολιτικών.

- **Υπουργική Απόφαση 102919/ΓΔ4/2022 – ΦΕΚ 4509/Β/25-8-2022 Παιδαγωγικός Σύμβουλος - Μέντορας στις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** (https://www.et.gr/api/Download_Small/?Fek_pdf=20220204509)
- **Υπουργική Απόφαση 143616/Ε3/2022 – ΦΕΚ 5939/Β/21-11-2022** Πραγματοποίηση Προγράμματος Εισαγωγικής Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (https://www.et.gr/api/Download_Small/?Fek_pdf=20220205939)
- **Νόμος 4823/2021 Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών άλλες διατάξεις** (https://www.et.gr/api/Download_Smal/?Fek_pdf=20210100136)
- **Νόμος 4692/202 Αναβάθμιση του σχολείου και άλλες διατάξεις** (https://www.et.gr/api/Download_Small/?Fek_pdf=20200100111)
- **Νόμος 3699/2008 Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες** (https://www.et.gr/api/Download_Small/?Fek_pdf=20080100199)
- **Νόμος 1566/1985 Δομή και Λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Άλλες Διατάξεις** (https://www.et.gr/api/Download_Small/?Fek_pdf=19850100165)

Ο μέντορας θα πρέπει να βεβαιωθεί ότι προσαρμόζει τις πληροφορίες αυτές ειδικά για το πλαίσιο του σχολείου στο οποίο εργάζεται ο νεοεισερχόμενος εκπαιδευτικός. Θα πρέπει να συζητηθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας πέρα από τη νομοθεσία σε εθνικό επίπεδο. Θα πρέπει να αναλυθούν οι πρόνοιες του εσωτερικού κανονισμού ή άλλων κανονιστικών πλαισίων, μεταξύ άλλων και οπωσδήποτε σχετικά με τα ακόλουθα θέματα:

- Οτιδήποτε αφορά σε σχέδια μαθήματος.
- Οτιδήποτε αφορά στην αξιολόγηση των μαθητών.
- Οτιδήποτε αφορά στη συνεργασία με τους γονείς.
- Οτιδήποτε αφορά σε πειθαρχικές διαδικασίες.
- Οτιδήποτε αφορά σε οργάνωση προσωπικών αρχείων.



14.2 ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ

Εδώ θα βρείτε ένα σύνολο πρακτικών εργαλείων και συμβουλών που αποσκοπούν στη διευκόλυνση του χειρισμού της απαραίτητης τεκμηρίωσης από τους εκπαιδευτικούς. Όπως και στην οργάνωση φυσικών αντικείμενων, όλα χρειάζονται μια θέση, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών αποθετηρίων των εγγράφων σας. Υπάρχουν πολλά δωρεάν προϊόντα για να διαλέξετε όπως:

- Google Drive
- Dropbox
- Nordlocker
- Tresorit

Βεβαιωθείτε ότι έχετε ελέγξει αν το σχολείο σας διαθέτει ένα προκαθορισμένο σύστημα αρχειοθέτησης είτε ηλεκτρονικό, είτε φυσικό. Μάθετε ποιο είναι αυτό το σύστημα, πού βρίσκεται και ποιοι είναι οι κανόνες χρήσης του. Ρωτήστε τον μέντορά σας σχετικά με αυτό ή βρείτε κάποιες πληροφορίες σχετικά με αυτό πριν αρχίσετε να οργανώνεστε.

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι δεν υπάρχει ένας τέλειος τρόπος οργάνωσης και ότι καθένας έχει τη δική του αγαπημένη μεθοδολογία αρχειοθέτησης. Οι συμβουλές που δίνονται εδώ είναι ένας μόνο από τους πολυάριθμους τρόπους για να το κάνετε.

Ακολουθούν τέσσερις γενικές συμβουλές που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για να οργανώσετε σωστά το αποθετήριό σας:

ΣΥΜΒΟΥΛΗ #1: Δημιουργήστε φακέλους και υποφακέλους

Είναι ο καλύτερος τρόπος για να παρακολουθείτε τα αρχεία σας και να παραμένετε οργανωμένοι. Οι φάκελοι είναι επίσης χρήσιμοι όταν προσπαθείτε να βρείτε γρήγορα ένα συγκεκριμένο αρχείο. Αν δημιουργείτε φακέλους, θα γνωρίζετε πάντα σε ποιον φάκελο είναι αποθηκευμένο ένα αρχείο. Αφιερώστε λίγα δευτερόλεπτα για να σκεφτείτε 4 ή 5 βασικές κατηγορίες ομπρέλα για τους τύπους αρχείων στο Google Drive. Μπορείτε να τους χωρίσετε ως εξής:

- Αρχεία διδασκαλίας
- Προσωπικά έγγραφα
- Σχολικά αρχεία που δε σχετίζονται με τη διδασκαλία
- Αρχεία για άλλες εξωσχολικές δραστηριότητες

Στη συνέχεια, επιλέξτε να δημιουργήσετε έναν φάκελο για καθεμιά από αυτές τις κατηγορίες ομπρέλα. Μπορούμε να ονομάσουμε αυτούς τους φακέλους ως «φακέλους κορυφαίου επιπέδου». Σε υποφακέλους, για παράδειγμα, μπορείτε να προσθέσετε το σχολικό έτος στον φάκελο «Επίπεδο τάξης» ή στον φάκελο «Θέμα». Για παράδειγμα, μπορείτε να ονομάσετε τον φάκελό σας «STEM 2020-21» ή «Γ΄ τάξη 2020-21». Η προσθήκη του σχολικού έτους σας βοηθά να παρακολουθείτε τι έχετε διδάξει από έτος σε έτος, όπως φαίνεται παρακάτω:



- ▶ Προσωπικά έγγραφα
 - ▶ Σχολικά αρχεία

 - ▼ Γ' Τάξη 2020-21

 - ▶ Γλώσσα
 - ▶ Μαθηματικά
 - ▶ Φυσική
 - ▶ Σεμινάρια
- Σχήμα 19: Φάκελοι και υποφάκελοι

ΣΥΜΒΟΥΛΗ #2: Χρήση συμβάσεων ονοματοδοσίας

Είναι σημαντικό να χρησιμοποιείτε συγκεκριμένες και συνεπείς συμβάσεις ονοματοδοσίας όταν ονομάζετε τα αρχεία σας – μπορούμε να ακολουθούμε έναν στρατηγικό σχεδιασμό ως προς τον τρόπο με τον οποίο ονομάζουμε τα αρχεία μας αξιοποιώντας ένα συγκεκριμένο σύστημα. Μια φόρμουλα που λειτουργεί καλά είναι: Αριθμός Ενότητας, Όνομα μαθήματος και Πρόσθετες λεπτομέρειες. Το κλειδί εδώ είναι να παραμένετε σταθεροί στους τρόπους ονοματοδοσίας που έχουν νόημα για εσάς.

- Όνομα ↑
-
- ☰ Ενότητα 1 Πολλαπλασιασμός Δευτέρα 1 Φύλλο Εργασίας

 - ☰ Ενότητα 1 Πολλαπλασιασμός Σχέδιο Μαθήματος

 - ☰ Ενότητα 1 Πολλαπλασιασμός Κουίζ
-

Σχήμα 20: Σύμβαση ονοματοδοσίας

ΣΥΜΒΟΥΛΗ #3: Χρωματικός Κώδικας των Φακέλων σας

Η χρωματική κωδικοποίηση έχει πολλά να προσφέρει εδώ, ειδικά επειδή πολλοί άνθρωποι είναι σε θέση να αναγνωρίζουν και να επεξεργάζονται το χρώμα πιο γρήγορα από ό,τι μπορούν να διαβάζουν κείμενο. Η ανάθεση χρωμάτων, αντί να βασίζεται σε περιγραφές κειμένου, μπορεί να συμβάλει στη βελτίωση της ταχύτητας με την οποία λειτουργεί το σύστημα αρχειοθέτησής σας.

- ▶ Προσωπικά αρχεία
- ▶ Σχολικά αρχεία
- ▼ Γ' Τάξη 2020-...

 - ▶ Γλώσσα
 - ▶ Μαθηματικά
 - ▶ Φυσική

- ▶ Σεμινάρια

Σχήμα 21: Χρωματική κωδικοποίηση

ΣΥΜΒΟΥΛΗ #4: Αναδιατάξτε τους φακέλους σας χρησιμοποιώντας αριθμούς

Στην κεντρική σελίδα του Drive σας, ίσως έχετε παρατηρήσει ότι οι φάκελοί σας εμφανίζονται με αλφαριθμητική σειρά. Δεδομένου ότι το Google Drive ακολουθεί αλφαριθμητική σειρά, μπορείτε να μετονομάσετε τους φακέλους σας ώστε να έχουν αριθμούς στην αρχή ώστε να μπορείτε να τους ταξινομήσετε κατά προτεραιότητα. Για παράδειγμα, μπορείτε να μετονομάσετε τον φάκελό σας “Γ' Τάξη 2020-21” σε “01 Γ' Τάξη 2020-21”. Τώρα, αφού μετονομάσετε τον φάκελό σας, θα εμφανιστεί στην κορυφή του Google Drive. Στη συνέχεια, αν υποθέσουμε ότι ξοδεύετε πολύ χρόνο στο Google Drive για εμπλουτισμό των μαθημάτων μετά το σχολείο. Μπορεί να θέλετε να βάλετε τον φάκελο Εμπλουτισμός ως τον 2^ο φάκελο στη λίστα σας. Μπορείτε στη συνέχεια να μετονομάσετε τον φάκελο εμπλουτισμού σε “02 Εμπλουτισμός”. Χρησιμοποιήστε αριθμούς στην αρχή των ονομάτων των φακέλων προκειμένου να κατατάξετε τους φακέλους σας με βάση την προτεραιότητα.

| Όνομα | ↑ |
|---------------------|---|
| 01 Γ' Τάξη 2020-21 | |
| 02 Σεμινάρια | |
| 03 Σχολικά αρχεία | |
| 04 Προσωπικά αρχεία | |

Σχήμα 22: Ιεράρχηση

Επιπρόσθετες συμβουλές:

- **Ταξινόμηση αρχείων**

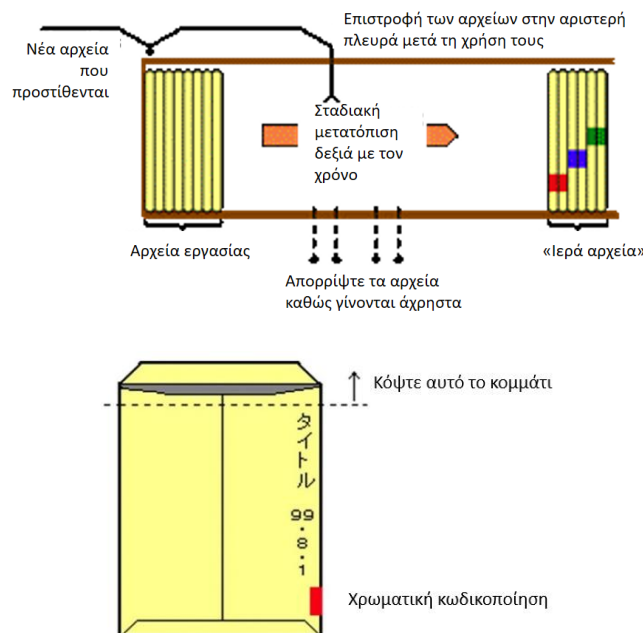
Από προεπιλογή τα αρχεία σας είναι ήδη ταξινομημένα από το νεότερο προς το παλαιότερο. Ωστόσο, μπορείτε να εφαρμόσετε άλλες ταξινομήσεις για να βάλετε τα αρχεία σας σε διαφορετική σειρά. Για να τα ταξινομήσετε με βάση το όνομα, κάντε κλικ στο κουμπί Όνομα ακριβώς πάνω από τη λίστα των αρχείων. Για να τα ταξινομήσετε με βάση την ημερομηνία, κάντε κλικ στο κουμπί Τελευταία τροποποίηση και στη συνέχεια επιλέξτε την επιθυμητή επιλογή ταξινόμησης.

- **Για να εφαρμόσετε ένα φίλτρο**

Με τα φίλτρα μπορείτε να αποκρύψετε τα ασήμαντα αρχεία και να επικεντρωθείτε μόνο σε αυτά που σας ενδιαφέρουν. Για παράδειγμα, αν αναζητάτε μια παρουσίαση, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ένα φίλτρο για να περιορίσετε τα ορατά αρχεία σας, ώστε να βλέπετε μόνο παρουσιάσεις.

ΓΙΑ ΑΥΤΟΥΣ ΠΟΥ ΘΕΛΟΥΝ ΝΑ ΠΑΝΕ ΕΝΑ ΒΗΜΑ ΠΑΡΑΠΕΡΑ: Το σύστημα αρχειοθέτησης Noguchi

Το σύστημα αρχειοθέτησης Noguchi μπορεί εύκολα να κρατήσει οργανωμένο το χαρτομάνι μας για όσους από εμάς ασχολούνται ακόμα με αρχεία σε χαρτί. Η ομορφιά του είναι ότι: τακτοποιείται μόνο του όταν το στήνετε! Ο Noguchi Yuki, ένα Ιάπωνας οικονομολόγος, ανέπτυξε τη μέθοδο ως μια αυτό-οργανωτική προσέγγιση για να κρατάει τα πάντα τέλεια οργανωμένα διατηρώντας πάντα τους πιο κρίσιμους ή πιο συχνά χρησιμοποιούμενους φακέλους κοντά και προσβάσιμους χωρίς να χρειάζεται να ψάχνετε οπουδήποτε αλλού. Με άλλα λόγια, παράγει ένα αυτοσυντηρούμενο αποθετήριο αρχείων στα οποία σπάνια χρειάζεστε πρόσβαση, αλλά τα οποία συχνά χρησιμοποιείτε μαζί.



Σχήμα 23: Σύστημα αρχειοθέτησης Noguchi

Έτσι λειτουργεί. Λίγοι φάκελοι 9" x 12" αρκούν. Αφαιρέστε περίπου μια ίντσα από το πάνω μέρος, συμπεριλαμβανομένου του πτερυγίου. Αυτό το κάνετε για να διευκολύνετε την πρόσβαση στα αρχεία που βρίσκονται μέσα. Στη συνέχεια γράψτε την ημερομηνία και τα



περιεχόμενα του φακέλου στο πλάι. Αυτό είναι το μόνο που χρειάζεται – μπορείτε ακόμα να προσθέσετε μια σημαία με χρηματική κωδικοποίηση, αν θέλετε. Μια καλή απεικόνιση του τρόπου που θα πρέπει να εμφανίζεται ο φάκελός σας παρέχεται στη συνοδευτική εικόνα. Στην πραγματικότητα, λειτουργεί ως εξής: οι φάκελοι δε χρειάζεται να είναι ταξινομημένοι, τακτοποιημένοι ή διαφορετικά οργανωμένοι. Αν και θα ήταν δελεαστικό να το κάνετε, το σύστημα φροντίζει την οργάνωση για εσάς, πράγμα που είναι και το ωραίο αυτής της κατάστασης. Επιστρέψτε τον φάκελο στο αριστερό άκρο όταν τον βγάλετε για να τον χρησιμοποιήσετε. Τρία πράγματα συμβαίνουν σταδιακά:

- Στην αριστερή πλευρά βρίσκονται οι φάκελοι που χρησιμοποιείτε πιο συχνά. Γνωρίζετε πάντα πού βρίσκονται, αφού τους χρησιμοποιείτε συχνά. Το project το οποίο δουλεύετε πιο συχνά θα βρίσκεται τελικά στον φάκελο πιο αριστερά. Το επόμενο έργο θα βρίσκεται στον δεύτερο αριστερά και ούτω καθεξής στη σειρά.
- Τα λιγότερο συχνά χρησιμοποιούμενα αρχεία θα μετακινηθούν στο κέντρο και στα δεξιά. Γνωρίζετε πόσο δύσκολο μπορεί να είναι να εντοπίσετε ένα έγγραφο ή αρχείο που χρησιμοποιείτε σχεδόν ποτέ; Είναι απλό με το σύστημα Noguchi, αφού γνωρίζετε ότι δε βρίσκεται στα αριστερά.
- Στην άκρη δεξιά θα βρείτε τα αρχεία στα οποία δεν έχετε ποτέ πρόσβαση. Το σύστημα τα αποκαλεί «ιερά αρχεία» και μπορούν να αποθηκευτούν με ασφάλεια ή να εκκαθαριστούν αποφεύγοντας να φράξει ο χώρος με πολυάριθμους φακέλους.



14.3 ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ PORTFOLIO ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

Η πρακτική ενός εκπαιδευτικού τεκμηριώνεται από το portfolio διδασκαλίας του. Τα σχέδια μαθημάτων, οι εργασίες μαθητών, οι γραπτές περιλήψεις των εκπαιδευτικών και τα βίντεο της διδασκαλίας τους, καθώς και οι επίσημες αξιολογήσεις είναι μερικά μόνο παραδείγματα των τύπων υλικού που μπορεί να περιλαμβάνονται στο portfolio. Ένα χαρτοφυλάκιο διδασκαλίας πρέπει να αποτελείται από κάτι περισσότερο από μια τυχαία συλλογή αντικειμένων ή έναν μακρύ κατάλογο επαγγελματικών προσπαθειών. Θα πρέπει να περιγράφει με σχολαστικότητα και προσοχή έναν κατάλογο επιτευγμάτων που πραγματοποιήθηκαν μέσα σε ένα μεγάλο χρονικό διάστημα. Επιπλέον, πρέπει να είναι μια συνεχής διαδικασία που πραγματοποιείται παρουσία μεντόρων και συναδέλφων.

Σχέδια μαθημάτων, ανεπίσημα στοιχεία, εργασίες μαθητών, ενημερωτικά δελτία της τάξης, βίντεο, ετήσιες αξιολογήσεις, συστατικές επιστολές και άλλα παρόμοια μπορούν να συμπεριληφθούν σε ένα χαρτοφυλάκιο. Για να γίνει ο ολοκληρωμένος φάκελος διαχειρίσιμος τόσο για το άτομο που τον δημιουργεί όσο και για τα άτομα που τον αξιολογούν, είναι ζωτικής σημασίας η προσεκτική επιλογή του περιεχομένου του. Ανεξάρτητα από τον στόχο, η συγκεκριμένη μορφή και τα περιεχόμενα ενός χαρτοφυλακίου μπορεί να διαφέρουν, αλλά τα περισσότερα χαρτοφυλάκια περιλαμβάνουν ένα μείγμα γραπτών σκέψεων και διδακτικών αντικειμένων. Αυτά αποτελούν τον πυρήνα του portfolio.

Ένας εκπαιδευτικός μπορεί να επωφεληθεί σημαντικά από το portfolio. Όταν οι εκπαιδευτικοί εξετάζουν προσεκτικά τις δικές τους πρακτικές, οι πρακτικές αυτές είναι πιθανό να βελτιωθούν. Το portfolio προσφέρει δείγματα ολοκληρωμένης πρακτικής που μπορούν να μελετηθούν και να χρησιμοποιηθούν σε άλλες τάξεις. Εξαιτίας της έλλειψης ενός πλαισίου ή μιας παράδοσης για τη διατήρηση των καλύτερων πτυχών όσων επιτυγχάνουν οι εκπαιδευτικοί, η αποτελεσματική διδασκαλία πολύ συχνά εξαφανίζεται. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να αποθηκεύουν τις αποτελεσματικές διδακτικές πρακτικές στα portfolio τους ώστε να μπορούν αργότερα να τις επανεξετάζουν, να τις συζητούν, να τις τροποποιούν και να τις εφαρμόζουν.

ΣΕ BULLETS: ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ PORTFOLIO ΚΑΙ ΓΙΑΤΙ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΦΤΙΑΞΩ ΕΝΑ

- Το portfolio παρέχει τεκμηριωμένα αποδεικτικά στοιχεία της διδασκαλίας από διάφορες πηγές – όχι μόνο από τις αξιολογήσεις των μαθητών – και παρέχουν πλαίσιο ερμηνείας για τα εν λόγω αποδεικτικά στοιχεία.
- Κάποιος μπορεί να αναστοχάζεται και να βελτιώνει τη διδασκαλία του επιλέγοντας και ταξινομώντας το υλικό για ένα portfolio.
- Η αξιοποίηση του portfolio συμβάλλει στην προώθηση της δημόσιας επαγγελματικής αντίληψης της διδασκαλίας ως επιστημονικής προσπάθειας.
- Με την αξιοποίηση του portfolio, μπορεί κανείς να αντιληφθεί τη διδασκαλία ως μια συνεχή διαδικασία έρευνας, πειραματισμού και αναστοχασμού.
- Σε αντίθεση με τα αποκαλούμενα portfolios μαθημάτων, στα οποία συλλέγονται τεκμήρια που σχετίζονται με ένα συγκεκριμένο μάθημα, τα διδακτικά portfolios συγκεντρώνουν πληροφορίες που σχετίζονται με ολόκληρη τη διδακτική σταδιοδρομία ενός ατόμου.

Το portfolio σας έχει ως στόχο να αναδείξει τα καλύτερα χαρακτηριστικά της διδασκαλίας σας. Δείχνει επίσης ότι έχετε εκπληρώσει όλες τις απαιτήσεις που τίθενται από το εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο. Για να αποδείξετε ότι έχετε πολλές δυνατότητες ως εκπαιδευτικός, θα πρέπει να είστε



επιλεκτικός και να προσφέρετε σαφή κριτική. Συνήθως, κατά τη δημιουργία ενός διδακτικού portfolio, θα πρέπει να επικεντρωθείτε στα ακόλουθα:

- Πεπιοθήσεις (οι πεπιοθήσεις σας, οι αξίες σας και τι σας κάνει να ξεχωρίζετε από τους άλλους εκπαιδευτικούς;) Η δήλωση φιλοσοφίας της διδασκαλίας είναι συχνά το πρώτο τμήμα ενός διδακτικού portfolio.
- Δράσεις (οι διδακτικές σας ευθύνες, εμπειρίες, πρακτικές, προσεγγίσεις στη διδασκαλία, συνεισφορές σας)
- Αντίκτυπος (στοιχεία που αποδεικνύουν ότι οι ενέργειές σας έχουν κάνει τη διαφορά στη μαθησιακή διαδικασία για τους μαθητές, προτιμώνται πολλαπλές πηγές ή τριγωνισμός δεδομένων)

ΣΥΣΤΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΣ PORTFOLIO

1. Οι σκέψεις σας σχετικά με τη διδασκαλία
 - Μια "δήλωση διδασκαλίας" που αντανακλά τη δική σας φιλοσοφία, τεχνικές και στόχους διδασκαλίας
 - Μια προσωπική δήλωση που περιγράφει τους μακροπρόθεσμους διδακτικούς σας στόχους
2. Τεκμηρίωση της διδασκαλίας σας
 - Κατάλογος των μαθημάτων που διδάξατε με περιγραφή των αρμοδιοτήτων σας
 - Αριθμός μεταπτυχιακών και προπτυχιακών τίτλων σπουδών
 - Προγράμματα Σπουδών
 - Περιγραφές μαθημάτων με λεπτομέρειες σχετικά με το περιεχόμενο, τους στόχους, τις μεθόδους, και τις διαδικασίες αξιολόγησης της μάθησης των μαθητών
 - Κατάλογοι ανάγνωσης
 - Εργασίες
 - Εξετάσεις και κουίζ, βαθμολογημένα και μη βαθμολογημένα
 - Φυλλάδια, σύνολα προβλημάτων, περιγράμματα διαλέξεων
 - Περιγραφές και παραδείγματα οπτικού υλικού που χρησιμοποιείται
 - Περιγραφές χρήσης υπολογιστών και άλλων τεχνολογιών στη διδασκαλία
 - Video της διδασκαλίας σας
3. Αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας
 - Συγκεντρωτικές αξιολογήσεις της διδασκαλίας από τους μαθητές, συμπεριλαμβανομένου του ποσοστού ανταπόκρισης και σε σχέση με τον μέσο όρο του τμήματος
 - Γραπτά σχόλια από μαθητές στο πλαίσιο αξιολόγησης των μαθημάτων
 - Σχόλια από έναν συνάδελφο παρατηρητή ή έναν συνάδελφο που διδάσκει το ίδιο μάθημα
 - Δηλώσεις συναδέλφων στο ίδιο σχολείο σε ό,τι αφορά στην προετοιμασία των μαθητών για κάποια εργασία υψηλών απαιτήσεων
 - Επιστολές μαθητών
 - Επιστολές από τον Συντονιστή του μαθήματος ή τον Διευθυντή του σχολείου
 - Δηλώσεις αποφοίτων
4. Υλικό που αποδεικνύει τα μαθησιακά αποτελέσματα των μαθητών (όλα ανώνυμα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των μαθητών)
 - Βαθμολογίες σε τυποποιημένα ή άλλα τεστ, πριν και μετά από μια διδακτική παρέμβαση



- Εργαστηριακά βιβλία ή άλλα τετράδια εργασίας των μαθητών
 - Εργασίες μαθητών, εκθέσεις ή δημιουργικές εργασίες μαθητών
 - Βαθμολογημένες εργασίες από τους καλύτερους και τους χειρότερους μαθητές με ανατροφοδότηση από τον εκπαιδευτικό προς τους μαθητές
 - Γραπτή ανατροφοδότηση του εκπαιδευτικού για τις εργασίες των μαθητών
5. Δραστηριότητες για τη βελτίωση της διδασκαλίας
- Συμμετοχή σε σεμινάρια ή επαγγελματικές συναντήσεις για τη διδασκαλία
 - Σχεδιασμός νέων μαθημάτων
 - Σχεδιασμός διεπιστημονικών ή συνεργατικών μαθημάτων ή σχεδίων εργασίας (projects)
 - Χρήση νέων μεθόδων διδασκαλίας, αξιολόγησης της μάθησης, βαθμολόγησης
 - Προετοιμασία εγχειριδίου, εργαστηριακού εγχειριδίου, εκπαιδευτικού υλικού κ.λπ.
 - Περιγραφή σχεδίων βελτίωσης της διδασκαλίας που αναπτύχθηκαν ή πραγματοποιήθηκαν
6. Συμβολή στο διδακτικό επάγγελμα ή/και στο εκπαιδευτικό ίδρυμά σας
- Δημοσιεύσεις σε εκπαιδευτικά περιοδικά
 - Άρθρα σχετικά με τη διδασκαλία
 - Κριτικές επικείμενων εγχειριδίων
 - Προϋπηρεσία σε εκπαιδευτικές επιτροπές
 - Υποστήριξη σε συναδέλφους σε θέματα διδασκαλίας
 - Εργασία για την αναθεώρηση ή την ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών
7. Τιμητικές διακρίσεις, βραβεία ή αναγνωρίσεις
- Βραβεία διδασκαλίας από διάφορους εκπαιδευτικούς φορείς
 - Βραβεία διδασκαλίας από επαγγελματικούς φορείς
 - Προσκλήσεις με βάση τη φήμη της διδασκαλίας σας για παροχή συμβουλών, εργαστηρίων, συγγραφή άρθρων κ.λπ.
 - Αιτήματα για συμβουλές σχετικά με τη διδασκαλία από επιτροπές ή άλλες ομάδες οργανισμών

Γενικές Συμβουλές

- Ξεκινήστε αμέσως! Αφού ολοκληρώσετε τη διδασκαλία ενός μαθήματος, μπορεί να είναι δύσκολο, αν όχι αδύνατο, να αποκτήσετε πολλά από τα πιθανά στοιχεία ενός portfolio. Έχοντας αυτά τα κομμάτια στη διάθεσή σας καθώς προχωράτε θα κάνει τη συγκρότηση του τελικού σας portfolio πιο απλή.
- Δώστε μια ειλικρινή και ακριβή περιγραφή του εαυτού σας. Μην προσπαθείτε να παρουσιάσετε τον εαυτό σας ως τον ιδανικό εκπαιδευτικό. Φυσικά, δώστε έμφαση στα καλά, αλλά μην αγνοείτε πλήρως και τις αδυναμίες σας.
- Επιλέξτε τις πηγές σας προσεκτικά, αλλά βεβαιωθείτε ότι αντιπροσωπεύουν μια ποικιλία διδακτικών μεθόδων παρά να εστιάζετε σε μία και μόνη. Μια μικρή ομάδα καλά επιλεγμένων κειμένων είναι πιο αποτελεσματική από μια μεγάλη, αφιλόρηστη συλλογή όλων των διδακτικών σας υλικών.
- Χρησιμοποιήστε ταμπέλες για να χωρίσετε τα διάφορα μέρη του portfolio σας και έναν πίνακα περιεχομένων στην αρχή.
- Βεβαιωθείτε ότι κάθε τεκμήριο στο portfolio σας έχει πληροφορίες ως προς το πλαίσιο εφαρμογής και σχετική τεκμηρίωση. Αν προσφέρετε ένα παράδειγμα σχεδίου μαθήματος, για παράδειγμα, φροντίστε να περιγράψετε το θέμα, το ακροατήριο και, εάν έχετε πράγματι αξιοποιήσει το σχέδιο μαθήματος, καθώς και την αξιολόγησή σας για το πόσο καλά πήγε.



- Τίποτα στο portfolio σας δεν πρέπει να υπάρχει χωρίς σχόλιο (Για ποιο μάθημα πρόκειται; Τι υποδεικνύει αυτό για τον τρόπο που διδάσκετε;)
- Συμπεριλάβετε μαθήματα με διάφορους στόχους, τεχνικές και δραστηριότητες. Εμφανίστε μια ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένων σημείων ελέγχου, γραπτά εξετάσεων και σχέδια εργασίας (projects) ή παρουσιάσεις που βαθμολογούνται.
- Παρουσιάστε: Για να τραβήξετε την προσοχή συμπεριλάβετε μια εικόνα (jpeg) ή ένα ευκρινές έγγραφο σε κάθε ενότητα. Ισοδυναμεί με 1000 λέξεις.
- Βάλτε το σε πλαίσιο και τονίστε τα σημεία που θέλετε να δώσει προσοχή ο αναγνώστης. Να είστε περιεκτικοί! Να είστε ακριβείς! (Μια παράγραφος αρκεί.)

Ηλεκτρονικά Portfolios

Πώς διαφέρουν τα ηλεκτρονικά portfolios από τα έντυπα portfolios;

- **Ενισχυμένη προσβασιμότητα:** Ένας από τους στόχους των portfolios είναι η ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τη διδασκαλία. Ένα portfolio γίνεται ακόμα πιο προσίτο σε συναδέλφους και σε άλλους με την ανάρτησή του στο διαδίκτυο.
- **Έγγραφα πολυμέσων:** Χάρη στην τεχνολογία τα έγγραφα μπορούν να παρουσιαστούν σε διάφορες μορφές. Ένα σπικάζ ή εκπαιδευτικά προγράμματα υπολογιστών ή κώδικα που έχετε δημιουργήσει είναι μερικά παραδείγματα όσων μπορείτε να συμπεριλάβετε στο portfolio.
- **Μη γραμμική σκέψη:** Το διαδίκτυο διευκολύνει τα διάφορα στοιχεία στο portfolio σας να συσχετίζονται με μη γραμμικούς τρόπους. Μπορεί να είστε σε θέση να σκεφτείτε διαφορετικά για τη διδασκαλία σας αφού περάσετε από τη διαδικασία δημιουργίας ενός portfolio σε αυτό το μη γραμμικό περιβάλλον. Για παράδειγμα, η δημιουργία ενός e-portfolio σας επιτρέπει να σκεφτείτε πώς διάφορα ακροατήρια μπορούν να δουν και να κατανοήσουν τη δουλειά σας. Οι αναγνώστες μπορούν να εξερευνήσουν ένα e-portfolio με διάφορους τρόπους.

ΔΩΡΕΑΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ PORTFOLIOS (τουλάχιστον κάποιες εκδοχές) ΠΡΟΣ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ:

- Journo Portfolio [<https://www.journoportfolio.com/pricing/>]
- Crevado [<https://crevado.com/>]
- Clippings [<https://www.clippings.me/>]
- Mahara [<https://mahara.org/>]
- LinkedIn (not portfolio, but it helps)



Βιβλιογραφία

- Allen, D. W. 1967. Microteaching. A description. San Francisco: Stanford University Press
- Antoniou, Alexander-Stamatios, Fotini Polychroni in A. N. Vlachakis. 2006. Gender and age differences in occupational stress and professional burnout between primary and high-school teachers in Greece. *Journal of Managerial Psychology* 21, nr. 7:682–690.
- Aversano, N., Di Carlo, F., Sannino, G., Tartaglia Polcini, P., & Lombardi, R. 2020. Corporate social responsibility, stakeholder engagement, and universities: New evidence from the Italian scenario. *Corporate Social Responsibility and Environmental Management*, 27(4), 1892-1899.
- Azman, N. 2012. Choosing teaching as a career: Perspectives of male and female Malaysian student teachers in training. *European Journal of Teacher Education*, 36(1), 113-130.
- Barnett, B. G., Matthews, R. J., & O'Mahony, G. R. 2004. Reflective practice: The cornerstone for school improvement. Hawker Brownlow Education.
- Bergland, Cristopher. 2021. Cortisol: Why the "Stress Hormone" Is Public Enemy No. 1. <https://www.psychologytoday.com/us/blog/the-athletes-way/201301/cortisol-why-the-stress-hormone-is-public-enemy-no-1> (15. 11. 2021).
- Bruinsma, M., & Jansen, E. P. 2010. Is the motivation to become a teacher related to pre-service teachers' intentions to remain in the profession?. *European journal of teacher education*, 33(2), 185-200.
- CHAMPS, A Proactive & Positive Approach to Classroom Management, 2009 Pacific Northwest Publishing
- Chan, David W. 2003. Hardiness and its role in the stress–burnout relationship among prospective Chinese teachers in Hong Kong. *Teaching and Teacher Education* 19, št. 4:381–395.
- Chang-Mei. 2009. An Appraisal Perspective of Teacher Burnout: Examining the Emotional Work of Teachers. *Educational Psychology Review* 21, 193–218.
- Chung, I. F., & Yi-Cheng, H. 2012. Still seeking for an "Iron Bowl"? Pre-service teachers' journeys of career choice in Taiwan. *Asia-Pacific Education Researcher (De La Salle University Manila)*, 21(2), 315- 324.
- Cohen, Y., & Kedar, S. 2011. Teacher–student relationships: Two case studies. In *The Oxford handbook of cuneiform culture*.
- Cross, M., & Ndofirepi, E. 2015. On becoming and remaining a teacher: Rethinking strategies for developing teacher professional identity in South Africa. *Research Papers in Education*, 30(1), 95-113.
- Davidson Richard J., Jon Kabat-Zinn, Jessica Schumacher, Melissa Rosenkranz, Daniel Muller, Saki F. Santorelli, Ferris Urbanowski, Anne Harrington, Katherine Bonus in John F. Sheriden. 2003. Alterations in Brain and Immune Function Product by Mindfulness Meditation. *Psychosomatic Medicine* 65, št. 4:564–570.
- Davidson, Richard J. In Antonie Lutz. 2008. *Buddhas Brain: Neuroplasticity and Meditation*. *IEEE Signal Processing Magazine* 25, št. 1:176–184.
- Department of Education and Training, *A Teacher's Guide to Effective Mentoring*, State of Victoria, 2014

https://education.nt.gov.au/__data/assets/pdf_file/0011/427583/2017_teachers_guide_to_effective_mentoring.pdf

Dormann, Christian in Dieter Zapf. 2004. Customer-Related Social Stressors and Burnout. *Journal of Occupational Health Psychology* 9, št. 1:61–82.

Eileen Mooney Cambria, “A Study of the Qualities of Effective Mentor Teachers”, Seton Hall University, (2006) <https://core.ac.uk/download/pdf/151532214.pdf>

Elkin, Allen. 2013. *Stress Management For Dummies*. Hoboken: Wiley.

Epel, Elissa, Jennifer Daubenmier, Judith M. Moskowitz, Susan Folkmann in Elizabeth Blackburn. 2009. Can Meditation Slow Rate of Cellular Aging? Cognitive Stress, Mindfulness, and Telomeres. *Annals of the New York Academy of Science* 1172, št. 1:34–53.

Fink, D.L. 2003. *A Self-Directed Guide to Designing Courses for Significant Learning*.
Fiorilli, C., P. Gabola, A. Pepe, N. Meylan, D. Curchod-Ruedi, O. Albanese in A. A. Doudin. 2015. The effect of teachers' emotional intensity and social support on burnout syndrome. A comparison between Italy and Switzerland. *European Review of Applied Psychology* 65, št. 6:275–283.

Flett, Gordon L., Paul L. Hewitt in C. Jahyne Hallett. 1995. Perfectionism and Job Stress in Teachers. *Canadian Journal of School Psychology* 11, št. 1:32–42.

Flores, M. A., & Niklasson, L. 2014. Why do student teachers enrol for a teaching degree? A study of teacher recruitment in Portugal and Sweden. *Journal of Education for Teaching*, 40(4), 328-343.

Freixa, M. 2017. Professorat novell: competències docents a l'inici de l'exercici professional [New teachers: teaching competencies at the beginning of the professional practice]. Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Friedman, Iscaac A. 2000. Burnout in teachers: Shattered dreams of impeccable professional performance. *Journal of Organizational Behavior* 10, št. 2:179–188.

Gayle Furlow, “How to be an exceptional mentor teacher”, *teacherready*, June 28, 2019
<https://www.teacherready.org/exceptional-mentor-teachers/>

Gilchrist, Lauren. 2019. “Teaching our Teachers: The Value of Teacher Mentorship”, *Skyward*,
<https://www.skyward.com/discover/blog/skyward-blogs/skyward-executive-blog/september-2019/teaching-our-teachers-the-value-of-teacher-mentors>

Gonser, Sarah. 2022 “The Qualities of Exceptional Mentor Teachers”, *Edutopia*,
<https://www.edutopia.org/article/qualities-exceptional-mentor-teachers>

Gore, J., Holmes, K., Smith, M., & Fray, L. 2015. Investigating the factors that influence the choice of teaching as a first career. A Report commissioned by the Queensland College of Teachers. Australia: University of Newcastle.

Hölzel, Britta K., James Carmody, Mark Vangel, Christina Congleton, Sitta M. Yerramsetti, Tim Gard in Sara W. Lazar. 2011. Mindfulness practice leads to increases in regional brain gray matter density. *Psychiatry Research: Neuroimaging* 191, št. 1:36–43.

Horneffer, P. 2020. *Implementing a Flipped Classroom in Medical Education*.

Ingersoll, R. M., Merrill, E., Stuckey, D. I Collins, G. 2018. Seven trends: The transformation of the teaching force. Consortium for Policy Research in Education, University of Pennsylvania.

Isidori, E. 2003. *La formazione degli insegnanti principianti. Problemi e strategie*. Perugia: Morlacchi Editore

- Jennings, P. A., & Greenberg, M. T. 2009. The prosocial classroom: Teacher social and emotional competence in relation to student and classroom outcomes. *Review of Educational Research*, 79(1), 491-525
- Johari, J., Yean Tan, F. And Tjik Zulkarnain, Z.I. 2018. "Autonomy, workload, work-life balance and job performance among teachers", *International Journal of Educational Management*, Vol. 32 No. 1, pp. 107-120. <https://doi.org/10.1108/IJEM-10-2016-0226>
- Jugović, I., Marušić, I., Pavin Ivanec, T., & Vizek Vidović, V. 2012. Motivation and personality of preservice teachers in Croatia. *Asia-Pacific Journal of Teacher Education*, 40(3), 271-287.
- Jungert, T., Alm, F., & Thornberg, R. 2014. Motives for becoming a teacher and their relations to academic engagement and dropout among student teachers. *Journal of Education for Teaching*, 40(2), 173- 185.
- Kabat-Zinn, John, Ann O. Massion, Jean Kristelle, Linda Gay Peterson, Kenneth E. Fletcher, Lori Pbert, William R. Lenderking in Saki F. Santrorelli. 1992. Effectiveness of a meditation-based stress reduction program in the treatment of anxiety disorders. *The American Journal of Psychiatry* 149, št. 7:936–943.
- Kinman, Gail, Siobhan Wray in Calista Strange. Emotional labour, burnout and job satisfaction in UK teachers: the role of workplace social support. *Educational Psychology* 31, št. 7:843–856.
- Klassen, R. M., Al-Dhafri, S., Hannok, W., & Betts, S. M. 2011. Investigating pre-service teacher motivation across cultures using the Teachers' Ten Statements Test. *Teaching and Teacher Education*, 27(3), 579-588.
- König, J., & Rothland, M. 2012. Motivations for choosing teaching as a career: Effects on general pedagogical knowledge during initial teacher education. *Asia-Pacific Journal of Teacher Education*, 40(3), 289-315.
- Koopsen Cyndie in Caroline Young. 2009. *Integrative Health: a holistic approach for health professionals*. Sudbury, MA: Jones and Bartlett.
- Korthagen Fred, A. J. In Angelo Vasalos. 2010. *Going to the Core: Deepening Reflection by Connecting the Person to the Profession*. V: *Handbook of reflection and reflective inquiry*, 529–552. Ur. Nona Lyons. New York: Springer.
- Križaj, Robert. 2019. *Čuječnost. Trening za obvladovanje stresa in polno prisotnost v življenju*. Ljubljana: Mladinska knjiga.
- Kyriacou, C., & Coulthard, M. 2000. Undergraduates' views of teaching as a career choice. *Journal of education for Teaching*, 26(2), 117-126.
- Kyriacou, C., & Kobori, M. 1998. Motivation to learn and teach English in Slovenia. *Educational studies*, 24(3), 345-351.
- Kyriacou, C., Hultgren, Å., & Stephens, P. 1999. Student teachers' motivation to become a secondary school teacher in England and Norway. *Teacher Development*, 3(3), 373-381.
- Lai, K. C., Chan, K. W., Ko, K. W., & So, K. S. 2005. Teaching as a career: A perspective from Hong Kong senior secondary students. *Journal of Education for Teaching*, 31(3), 153-168.
- Leddy, Susan Kum. 2006. *Integrative health promotion: conceptual bases for nursing practice*. Sudbury, MA: Jones and Bartlett.
- Levy, David. M., Jacob O. Wobbrock, Alfred W. Kaszniak in Marilyn Ostergen. 2021. Initial results from a study of the effects of meditation on multitasking performance, *Proceeding of the 2011 annual*



conference extended abstracts on Human factors in computing systems – CHI EA 11, <https://doi.org/10.1145/1979742.1979862> (15. 11. 2021).

Lovett, S. 2007. "Teachers of promise": Is teaching their first career choice. *New Zealand Annual Review of Education*, 16, 29-53.

Manuel, J., & Hughes, J. 2006. 'It has always been my dream': Exploring pre-service teachers' motivations for choosing to teach. *Teacher Development*, 10(1), 5-24.

Marín, A., Martín, M i Riera, J. 2019. Reptes de l'educació a Catalunya. Anuari 2018. De la formació inicial a la professió docent: la inducció a la docència [Challenges of education in Catalonia. Yearbook 2018. From the initial training of the teaching profession: induction into teaching]. Fundació Jaume Bofill i Bonallegtra Alcompàs.

Maslach, Christina, Wilmar B. Schaufeli in Michael P. Leiter. 2001. Job burnout. *Annual Review of Psychology* 52, 397–422.

Mccormick, M. P., & O'Connor, E. E. 2014. Teacher-child relationship quality and academic achievement in elementary school: Does gender matter? *Journal of Educational Psychology*. Advanced online publication.

Mcgonigal, Kelly. 2015. *The Upside of Stress. Why Stress Is Good for You, and How to Get Good at It*. London: Ebury Publishing.

Mckenzie, P., Santiago, P., Sliwka, P., & Hiroyuki, H. 2005. *Teachers matter: Attracting, developing and retaining effective teachers*. Paris, France: OECD.

Mckenzie, P., Weldon, P. R., Rowley, G., Murphy, M., & mcmillan, J. 2014. *Staff in Australia's Schools 2013: Main report on the survey*. Retrieved from http://research.acer.edu.au/cgi/viewcontent.cgi?Article=1021&context=tll_misc
Mentoring Guide: a guide for mentors. 2003. Center for Health Leadership & Practice, Public Health Institute, for the State Health Directors Executive Mentoring and Consultation Program of the State Health Leadership Initiative (SHLI).

Middleton, Kate. 2009. *Stress. How to de-Stress Without Doing Less*. Oxford: Lion Hudson.

Mojsa-Kaja, Justyna, Kristana Golonka in Tadeusz Marek. 2015. Job burnout and engagement among teachers : worklife areas and personality traits as predictors of relationships with work. *International Journal of Occupational Medicine and Environmental Health* 28, št. 1:102–119.

Müller, K., Alliata, R., & Benninghoff, F. 2009. Attracting and retaining teachers: A question of motivation. *Educational Management Administration & Leadership*, 37(5), 574-599.

Nesje, K., Brandmo, C., & Berger, J. L. 2018. Motivation to become a teacher: A Norwegian validation of the factors influencing teaching choice scale. *Scandinavian Journal of Educational Research*, 62(6), 813-831.

OECD. 2018. *Education Policy Outlook 2018: Putting Student Learning at the Centre*. OECD Publishing.

OECD. 2018. *Effective Teacher Policies: Insights from PISA*. OECD Publishing.

Olsen, B. 2008. How reasons for entry into the profession illuminate teacher identity development. *Teacher Education Quarterly*, 23-40.

Pace, Thaddeus W. W., Lobsang Tezin Negi, Daniel D. Adame, Steven P. Cole, Teresa I. Sivill, Thimoty D. Brown, Michael J. Issa in Charles L. Raison. 2009. Effect of compassion meditation on



neuroendocrine, innate immune and behavioral responses to psychosocial stress. *Psychoneuroendocrinology* 34, št. 1:87–98.

Pedersen, Traci. 2021. Meditation's Effects on Emotion Shown to Persist, <https://psychcentral.com/news/2013/06/23/meditations-effects-on-emotion-shown-to-persist#1> (15. 11. 2021).

Pedone, F., & Ferrara, G. 2014. La formazione iniziale degli insegnanti attraverso la pratica del microteaching. *Italian Journal of Educational Research*, (13), 85-98.

Perry, M., Corpuz, G. M., Higbee, B., Jaffe, C., & Kanga, D. 2019. Promising Practices in Local Stakeholder Engagement in School Governance. *Policy Analysis for California Education, PACE*.

Pianta, R. 2001. Student–Teacher Relationship Scale–Short Form. Lutz, FL: Psychological Assessment Resources, Inc

Pšeničny, Andreja. 2008. Prepoznavanje in preprečevanje izgorelosti. *Didakta*. Spletni vir: https://www.burnout.si/uploads/clanki/izgorelost%20poljudni/08_11didaktaizgorelost.pdf (pridobljeno 28. 5. 2022).

Raymond, Larissa, Jill Flack & Peter Burrows. 2016. "A Reflective Guide to Mentoring and being a teacher-mentor", Early Childhood & School Education Group, Department of Education and Training (DET), Victoria, <https://www.education.vic.gov.au/Documents/school/teachers/profdev/Reflectiveguidetomentoringschools.pdf>

Richardson, P. W., & Watt, H. M. 2006. Who chooses teaching and why? Profiling characteristics and motivations across three Australian universities. *Asia-Pacific Journal of Teacher Education*, 34(1), 27-56.

Rimm-Kaufman, S. 2015. Improving students' relationships with teachers. *American Psychological Association*. <https://www.apa.org/education-career/k12/relationships>

Roness, D. 2011. Still motivated? The motivation for teaching during the second year in the profession. *Teaching and Teacher Education*, 27(3), 628-638.

Roness, D., & Smith, K. 2010. Stability in motivation during teacher education. *Journal of Education for Teaching*, 36(2), 169-185.

Schaufeli, Wilmar B. In Dirk Enzmann. 1998. *The Burnout Companion to Study and Practice: A Critical Analysis*. Philadelphia, PA: Taylor and Francis, Ltd.

Spector, N. 2017. This is your brain on prayer and meditation. <https://www.nbcnews.com/better/health/your-brain-prayer-meditation-ncna812376> (13. 11. 2021).

Spittle, M., Jackson, K., & Casey, M. 2009. Applying self-determination theory to understand the motivation for becoming a physical education teacher. *Teaching and Teacher Education*, 25(1), 190-197.

Struyven, K., Jacobs, K., & Dochy, F. 2013. Why do they want to teach? The multiple reasons of different groups of students for undertaking teacher education. *European Journal of Psychology of Education*, 28(3), 1007-1022.

Sugai & Colvin. 2004. *Self-Assessment of Classroom Management*. Adapted by Sandy Washburn

Talbert, R. 2021. *Flipped Learning Can Be a Key to Transforming Teaching and Learning Post-Pandemic*. Edsurge.



- Vieten, Cassandra. 2011. Mindfulness for Moms: The Basics. <https://www.psychologytoday.com/us/blog/consciousness-matters/201105/mindfulness-moms-the-basics> (15. 11. 2021).
- Walker, Matthew. 2017. Why We Sleep: Unlocking the Power of Sleep and Dreams. New York: Scribner.
- Washburn, Sandy. 2010. Center on Education and Lifelong Learning, Classroom Management Self-Assessment.
- Watson, David in Brock Hubbard. 1996. Adaptational Style and Dispositional Structure: Coping in the Context of the Five-Factor Model. *Journal of Personality* 64, št. 4:737–774.
- Watt, H. M. G., Richardson, P. W., Klusmann, U., Kunter, M., Beyer, B., Trautwein, U., & Baumert, J. 2012. Motivations for choosing teaching as a career: An international comparison using the FIT-Choice scale. *Teaching and Teacher Education*, 28(6), 791-805. Doi:10.1016/j.tate.2012.03.003
- Watt, H. M., & Richardson, P. W. 2007. Motivational factors influencing teaching as a career choice: Development and validation of the FIT-Choice scale. *The Journal of experimental education*, 75(3), 167-202.
- Watt, H. M., & Richardson, P. W. 2012. An introduction to teaching motivations in different countries: Comparisons using the FIT-Choice scale. *Asia-Pacific Journal of Teacher Education*, 40(3), 185-197.
- Xia, Lulu, Hongyi Kang, Qiwu Xu, Michael J. Chen, Yonghong Liao, Meenakshisundaram Thiyagarajan, John O'Donnell, Daniel J. Christensen, Charles Nicholson, Jeffrey Iliff, Takahiro Takano, Rashid Deane in Maiken. Nedergaar. 2014. Sleep drives metabolite clearance from the adult brain. *Science* 342, št. 6156:373–377.
- Yüce, K., Şahin, E., Koçer, Ö., & Kana, F. 2013. Motivations for choosing teaching as a career: A perspective of pre-service teachers from a Turkish context. *Asia Pacific Education Review*, 14(3), 295-306.

All electronic references retrieved in October 2022.

INOVA+

INOVA + Innovation Services SA

 **Direção - Geral da
Administração Escolar**

Ministry of Education and
Science of Portugal

 **REPUBLIC OF SLOVENIA
MINISTRY OF EDUCATION**

**Ministry of Education, Republic of
Slovenia**

 **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**Instituto Ekpedeftikis Politikis (Insti-
tute of Educational Policy)**



Casa do Professor

 **INSTITUTO DE
EDUCAÇÃO
-
ULISBOA**

**Institute of Education of the
University of Lisbon**

 **Univerza v Ljubljani**

University of Ljubljana

 **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
UNIVERSITY of the PELOPONNESE**

University of Peloponnese

 **idec**

IDEC SA

 **UNIVERSITAT DE VIC
UNIVERSITAT CENTRAL
DE CATALUNYA**

Fundación Universitaria Balmes

 **PetitPhilosophy**

Association Petit Philosophy

 **UNIVERSITÀ
LUM** *Jean Monnet*

**Libera Università del
Mediterraneo Jean Monnet**

LOOP

EMPOWERING TEACHERS PERSONAL, PROFESSIONAL AND SOCIAL

CONTINUOUS DEVELOPMENT THROUGH INNOVATIVE PEER - INDUCTION PROGRAMMES

<https://empowering-teachers.eu/>